



## NIEDERSCHRIFT

<b>Sitzung:</b>	Ausschuss für Sport, Freizeit und Kultur
<b>Sitzungstag:</b>	Mittwoch, den 26.01.2022
<b>Sitzungsort:</b>	Alte Drahtzieherei, Wupperstraße 8, 51688 Wipperfürth
<b>Beginn:</b>	17:00 Uhr
<b>Ende:</b>	17:27 Uhr

### TAGESORDNUNG

1. Öffentliche Sitzung
  - 1.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit
    - 1.1.1. Verpflichtung sachkundiger Bürger und sachkundiger Einwohner
    - 1.1.2. Anerkennung der Tagesordnung
    - 1.1.3. Einwohnerfragestunde
  - 1.2. Bericht über die Ausführung der Beschlüsse  
Vorlage: M/2022/870
  - 1.3. Genehmigung von Dringlichen Entscheidungen gem. § 60 Abs. 3 GO NW

### **BEREICH KULTUR**

- 1.4. Beschlüsse
- 1.5. Empfehlungen an den Haupt- und Finanzausschuss
  - 1.5.1. Haushaltsplanung 2022, Teilplan: 1.04 Kultur, Musikschule, Stadtbibliothek, Archiv  
Vorlage: V/2022/533
- 1.6. Empfehlungen an den Rat
- 1.7. Anfragen
- 1.8. Anträge
- 1.9. Mitteilungen
  - 1.9.1. Sachstand Bibliothek

Vorlage: M/2022/871

1.10. Verschiedenes

**BEREICH SPORT, FREIZEIT**

1.11. Beschlüsse

1.12. Empfehlungen an den Haupt- und Finanzausschuss

1.12.1. Haushaltsplanung 2022, Teilplan: 1.08 Sportförderung und Sportstätten, WLS-Bad

Vorlage: V/2022/534

1.13. Empfehlungen an den Rat

1.14. Anfragen

1.15. Anträge

1.16. Mitteilungen

1.16.1. Investitionspakt zur Förderung von Sportstätten  
- Ersatzneubau für ein Sportfunktionsgebäude am Mühlenbergstadion Wipperfürth

Vorlage: M/2022/872

1.17. Verschiedenes

2. Nichtöffentliche Sitzung



## Hansestadt Wipperfürth

# ANWESENHEITSLISTE

zur Sitzung des Ausschusses für Sport, Freizeit und Kultur,  
am 26.01.2022  
von 17:00 Uhr bis 17:27 Uhr

### Anwesend:

#### **Ratsmitglieder**

Ahus, Margit	CDU	
Berg, Ute	SPD	Vertretung für Frau M. Friedrichs
Finthammer, Horst	CDU	
Goller, Christoph	Bündnis 90 / DIE GRÜNEN	Vertretung für Frau H. Baldsiefen
Klett, Stefan	CDU	
Liehn, Jürgen	SPD	
Müller, Hans-Peter	CDU	
Palubitzki, Lothar	CDU	
Pehlke, Michael, Dr.	Bündnis 90 / DIE GRÜNEN	
Schröder, Bärbel	SPD	
Virchow, Wolfgang	UWG	

#### **sachkundige Bürger**

Fröhlich, Christian	SPD	
Hennel, Phil, Dr.	Bündnis 90 / DIE GRÜNEN	
Rackowiak, Martina	Inklusionsbeirat,	
UWG		
Rösner, Florian	CDU	
Schmiemann, Irene	CDU	
Schmitter, Alexander	FDP	
Stelberg, Reinhard	CDU	

#### **sachkundige Einwohner**

Breidenbach, Maximilian	Inklusionsbeirat	Vertretung für Frau S. Radder
Breidenbach, Monika	Vertreterin Sportjugend	

**Bürgermeisterin**

Loth, Anne

parteilos

**Verwaltungsvertreter/in**

Marondel, Marius

intern

**Schriftführerin**

Stracke, Katja

intern

**Es fehlte entschuldigt:****Ratsmitglieder**

Surborg, Joachim

CDU

## **1 Öffentliche Sitzung**

### **1.1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Der Ausschussvorsitzende Dr. Michael Pehlke stellt fest, dass zu der Sitzung ordnungsgemäß eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit besteht.

Er begrüßt Herrn Lenzen von der BLZ und die Bürgermeisterin.

#### **1.1.1 Verpflichtung sachkundiger Bürger und sachkundiger Einwohner**

Der Ausschussvorsitzende verpflichtet die sachkundigen Bürger Frau Irene Schmiemann und Herrn Dr. Phil Hannel.

Die Verpflichtungserklärungen werden dieser Niederschrift beigelegt.

#### **1.1.2 Anerkennung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird ohne Änderung anerkannt.

#### **1.1.3 Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

### **1.2 Bericht über die Ausführung der Beschlüsse Vorlage: M/2022/870**

Ratsfrau Frau Bärbel Schröder erkundigt sich nach der personellen Situation im Schwimmbad. Fachbereichsleiter Herr Marius Marondel teilt mit, dass die neue Mitarbeiterin zum 15.01.2022 ihren Dienst angetreten hat.

### **1.3 Genehmigung von Dringlichen Entscheidungen gem. § 60 Abs. 3 GO NW**

Entfällt.

## **BEREICH KULTUR**

### **1.4 Beschlüsse**

Entfällt.

## **1.5 Empfehlungen an den Haupt- und Finanzausschuss**

### **1.5.1 Haushaltsplanung 2022, Teilplan: 1.04 Kultur, Musikschule, Stadtbibliothek, Archiv Vorlage: V/2022/533**

Fachbereichsleiter, Marius Marondel, erläutert einleitend, dass in der Haushaltsplanung zum Produkt Musikschule zusätzliche Aufwendungen für die Erhöhung der Stundensätze der Honorarkräfte an der Musikschule eingeplant wurden. Diese Erhöhung der Honorare dient dazu, die Attraktivität für die Tätigkeit an der Musikschule Wipperfürth zu steigern und das bestehende Personal zu halten. Dieser zusätzliche Aufwand würde jedoch dazu führen, dass der städtische Zuschuss die am 09.12.2003 festgelegte Deckelung des städtischen Zuschusses an die Musikschule von 72.000 Euro übersteigen würde. Die Verwaltung beabsichtigt daher in der nächsten Sitzung des SFK am 11.05.2022 und den Rat am 21.06.2022 eine generelle Vorlage zur Höhe der Deckelung des Zuschussbedarfs der Musikschule einzubringen und darin die angestrebte Honorarerhöhung aufzugreifen. Vor dem Hintergrund regt die Verwaltung an, die eingeplante Erhöhung der Honorare zunächst als Aufwand im Haushalt zu belassen und unter den Vorbehalt einer späteren Beschlussfassung im Rat am 21.06.2022 zu stellen.

Ratsfrau, Frau Bärbel Schröder, möchte wissen, warum bei den Investiven Einzahlungen der Musikschule für das Jahr 2022 ein höherer Ansatz als sonst angesetzt ist. Hierzu erklärt Bürgermeisterin, Frau Anne Loth, dass es sich um einen einmaligen Zuschuss zur Digitalisierung im Bereich der Musikschule handelt.

Auf Vorschlag des Vorsitzenden verweist der Ausschuss die Beratungen in den Haupt- und Finanzausschuss, da die Haushaltsklausuren der Fraktionen noch nicht stattgefunden haben.

## **1.6 Empfehlungen an den Rat**

Entfällt.

## **1.7 Anfragen**

Entfällt.

## **1.8 Anträge**

Entfällt.

## **1.9 Mitteilungen**

### **1.9.1 Sachstand Bibliothek Vorlage: M/2022/871**

Die Mitteilung wird zur Kenntnis genommen. Fachbereichsleiter, Marius Marondel, ergänzt mündlich den aktuellen Sachstand.

## **1.10 Verschiedenes**

## **BEREICH SPORT, FREIZEIT**

### **1.11 Beschlüsse**

Entfällt.

### **1.12 Empfehlungen an den Haupt- und Finanzausschuss**

#### **1.12.1 Haushaltsplanung 2022, Teilplan: 1.08 Sportförderung und Sportstätten, WLS-Bad Vorlage: V/2022/534**

Auf Vorschlag des Vorsitzenden verweist der Ausschuss die Beratungen in den Haupt- und Finanzausschuss, da die Haushaltsklausuren der Fraktionen noch nicht stattgefunden haben.

### **1.13 Empfehlungen an den Rat**

Entfällt.

### **1.14 Anfragen**

Entfällt.

### **1.15 Anträge**

Entfällt.

## **1.16 Mitteilungen**

### **1.16.1 Investitionspakt zur Förderung von Sportstätten - Ersatzneubau für ein Sportfunktionsgebäude am Mühlenbergstadi- on Wipperfürth Vorlage: M/2022/872**

Fachbereichsleiter, Marius Marondel, ergänzt, dass ursprünglich vorgesehen war, dass das Büro Bramey (bitte ausschreiben) in der Sitzung des Bauausschusses am 03.02.2022 die Planung vorstellt. Diese Präsentation verschiebt sich in die Sitzung des Bauausschusses am 07.04.2022.

Ratsfrau Bärbel Schröder stellt sich die Frage, warum eine neue Baumaßnahme angestoßen wird, obwohl man sich einig war, dass der Schulbau derzeit Priorität hat. Sie möchte wissen wieviel Arbeit diese Maßnahme für das Gebäudemanagement ist. Fachbereichsleiter Marius Marondel antwortet, dass aufgrund der Vielzahl an Bauprojekten beim Regionalen Gebäudemanagement bzw. Gebäudemanagement bei der Förderantragsstellung eine verwaltungsinterne Aufgabenwahrnehmung ohne Beteiligung des Gebäudemanagements gewählt wurde. Bei einer entsprechenden Förderzusage soll die Baubegleitung beim Bau des Gebäudes durch ein externes Architekturbüro erfolgen. Bürgermeisterin Anne Loth ergänzt, dass das Gebäudemanagement bei der Umsetzung des Baus begleitend unterstützt.

## **1.17 Verschiedenes**

In der letzten Sitzung vom 10.11.2021 berichtete die Verwaltung über das Projekt „170 Nationen – 170 inklusive Kommunen“ / Host Town Program im Rahmen der Special Olympics World Games. Wipperfürth hatte sich zu diesem Zeitpunkt für das Projekt beworben, mit der Zielsetzung, als Host Town ernannt zu werden. Herr Marius Marondel berichtet, dass zwischenzeitlich eine Auswahl von Seiten des Veranstalters stattgefunden hat. Die Hansestadt Wipperfürth wurde mit ihrer Bewerbung leider nicht berücksichtigt.

Der Ausschussvorsitzende macht erneut auf den Förderverein der städt. Bücherei aufmerksam.

Außerdem ist Herrn Dr. Michael Pehlke aufgefallen, dass die SPD noch keinen Nachfolger für das Amt des stellvertretenden Ausschussvorsitzenden benannt hat. Bisher hat die verabschiedete Ratsfrau Selina Schmitz die Stellvertretung übernommen. Die Thematik wird zeitnah im Rat aufgegriffen.

**2 Nichtöffentliche Sitzung**

Entfällt.

Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Michael Pehlke'.

---

Dr. Michael Pehlke  
- Vorsitzender -

Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'K. Stracke'.

---

Katja Stracke  
- Schriftführerin -