



## **NIEDERSCHRIFT**

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Sitzung:</b>     | Haupt- und Finanzausschuss<br>IV/16                   |
| <b>Sitzungstag:</b> | Dienstag, den 19.09.2017                              |
| <b>Sitzungsort:</b> | Ratssaal des Alten Seminars,<br>Lüdenscheider Str. 48 |
| <b>Beginn:</b>      | 17:00 Uhr   |
| <b>Ende:</b>        | 18:35 Uhr   |

### **TAGESORDNUNG**

1. Öffentliche Sitzung
  - 1.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit
    - 1.1.1. Anerkennung der Tagesordnung
    - 1.1.2. Einwohnerfragestunde
  - 1.2. Bericht über die Durchführung der Beschlüsse; Vorlage: M/2017/991
  - 1.3. Genehmigung von Dringlichen Entscheidungen gemäß § 60 Abs. 2 GO NRW
  - 1.4. Beschlüsse
  - 1.5. Beschlüsse aufgrund von Empfehlungen anderer Ausschüsse
  - 1.6. Beschlussempfehlungen an den Rat
    - 1.6.1. Beitritt der Hansestadt Wipperfürth zur neu gegründeten „d-NRW AÖR“  
Vorlage: V/2017/658
    - 1.6.2. Änderung des Stellenplanes 2017; Vorlage: V/2017/661
  - 1.7. Anfragen
  - 1.8. Anträge
    - 1.8.1. Budgetrahmen für Investitionen im Baubetriebshof;  
Antrag der CDU-Fraktion vom 11.09.2017; Vorlage: A/2017/176
  - 1.9. Mitteilungen
    - 1.9.1. Haushaltsbeschlüsse g/2017 und h/2017 - Regionales Gebäudemanagement  
Vorlage: M/2017/986
    - 1.9.2. Sachstand Jahres- und Gesamtabschlüsse; Vorlage: M/2017/985
    - 1.9.3. Controlling-Bericht zum 30.06.2017; Vorlage: M/2017/984

- 1.9.4. Senkung der Umlage des Landschaftsverbandes Rheinland; Vorlage: M/2017/990
- 1.9.5. Lehrerversorgung an dem Grundschulverbund KGS Agathaberg/Albert-Schweitzer; Vorlage: M/2017/988
- 1.9.6. Ordnungspartnerschaften Sicherheit im Oberbergischen Kreis; Vorlage: M/2017/979
- 1.9.7. Wochenmarkt während der Umbauphase des Marktplatzes in 2018  
Vorlage: M/2017/993
- 1.9.8. Sachstand Breitbandausbau im Außenbereich; Vorlage: M/2017/992
- 1.9.9. Investitionsoffensive der Bundesregierung / Kommunalinvestitionsförderungsgesetz; Vorlage: M/2017/994
- 1.10. Verschiedenes
  
- 2. Nichtöffentliche Sitzung
  - 2.1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit
  - 2.2. Anerkennung der Tagesordnung
  - 2.3. Genehmigung Dringlicher Entscheidungen gemäß § 60 Abs. 2 GO NRW
    - 2.3.1. Genehmigung einer Dringlichen Entscheidung gemäß § 60 Abs. 2 GO NRW; Sanierungsarbeiten Altes Seminar: Vergabe Gerüstbau; Vorlage: V/2017/660
  - 2.4. Beschlüsse
    - 2.4.1. Stundung, Niederschlagung und Erlass städtischer Forderungen
    - 2.4.2. Verwendung der Spende der Kreissparkasse Köln; Vorlage: V/2017/652
    - 2.4.3. Ersatzbeschaffung eines Kommunalfahrzeuges; hier: Ersatzbeschaffung MaliTrac; Vorlage: V/2017/673
    - 2.4.4. Ersatzbeschaffung eines Kommunalfahrzeuges; hier: Ersatzbeschaffung Unimog; Vorlage: V/2017/674
    - 2.4.5. Umgestaltung und Aufwertung folgender innerstädtischer Bauabschnitte - Marktplatz , Marktstraße, Untere Straße und Stursbergs Ecke (M. 3.4.5 a-d, M. 3.4.10 ab, M. 3.4.4 ab/de); Auftragsvergabe für Planungsleistungen (LP. 5-9 inkl der örtlichen Bauüberwachung und Bauvermessung); Vorlage: V/2017/675
  - 2.5. Beschlüsse aufgrund von Empfehlungen anderer Ausschüsse
  - 2.6. Beschlussempfehlungen an den Rat
  - 2.7. Anfragen
  - 2.8. Anträge
  - 2.9. Mitteilungen
    - 2.9.1. Sachstand Personalangelegenheiten
    - 2.9.2. Erwerb land- und forstwirtschaftlicher Flächen im Bereich Neuenhaus / Ommerborn; Vorlage: M/2017/995
  - 2.10. Verschiedenes



## **1 Öffentliche Sitzung**

### **1.1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Bürgermeister **von Rekowski** stellt fest, dass zur heutigen Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde und dass der Haupt- und Finanzausschuss beschlussfähig ist.

#### **1.1.1 Anerkennung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung der öffentlichen Sitzung wird in der Fassung der Einladung einvernehmlich anerkannt.

Der Tagesordnungspunkt 1.9.1 wird, da Herr Klewinghaus ebenfalls zu einem Ausschuss der Schlossstadt Hückeswagen eingeladen ist, im Anschluss an die Einwohnerfragestunde behandelt.

#### **1.1.2 Einwohnerfragestunde**

Aus der Zuhörerschaft werden keine Fragen gestellt. Auch schriftliche Fragen waren vor der Sitzung nicht eingereicht worden.

### **1.2 Bericht über die Durchführung der Beschlüsse** Vorlage: M/2017/991

Der als schriftliche Mitteilung vorliegende Bericht über die Durchführung der Beschlüsse wird zur Kenntnis genommen.

### **1.3 Genehmigung von Dringlichen Entscheidungen gemäß § 60 Abs. 2 GO NRW –entfällt-**

### **1.4 Beschlüsse –entfällt-**

### **1.5 Beschlüsse aufgrund von Empfehlungen anderer Ausschüsse -entfällt-**

### **1.6 Beschlussempfehlungen an den Rat**

**1.6.1 Beitritt der Hansestadt Wipperfürth zur neu gegründeten „d-NRW AöR“**  
Vorlage: V/2017/658

**Beschluss:**

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt / Der Rat beschließt, die Verwaltung zu beauftragen, gemäß § 2 (1) des Gesetzes über die Errichtung einer Anstalt des öffentlichen Rechts „d-NRW AöR“, den Beitritt zur neuen Anstalt des öffentlichen Rechts „d-NRW AöR“ rückwirkend zum 01.01.2017 zu erklären. Mit dem Beitritt wird ein Stammkapitalanteil in Höhe von 1.000,00 € eingebracht (§ 4 (1) Errichtungsgesetz d-NRW AöR).

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

\*\*\*\*\*

Nachdem Herr **Hachenberg** in die Vorlage eingeführt hat, bittet Herr **Scherkenbach**, aus gegebenem Anlass, dass zum Thema e-Vergabe die heimischen Handwerker und Unternehmer nochmals geschult werden. Seitens der Verwaltung wird zugesichert eine nochmalige Informationsveranstaltung für die heimischen Handwerker und Unternehmen mit der Wirtschaftsförderung durchzuführen.

**1.6.2 Änderung des Stellenplanes 2017;** Vorlage: V/2017/661

**Beschluss:**

Im Stellenplan 2017 wird der Teil B „Beschäftigte“ um eine Stelle der Entgeltgruppe 12 erhöht. Diese Ergänzung wird in der Gliederungsübersicht im Produkt 1.10.01 nachgewiesen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

\*\*\*\*\*

Nachdem Herr **Hachenberg** in die Vorlage eingeführt hat, erläutert auf Nachfrage Herr **Hammer** insbesondere noch das geplante Umlaufsystem.

Ratsherr **Mederlet** sieht bei der Besetzung der Stelle insbesondere den technischen Bereich gefordert und nicht den Verwaltungsbereich um eine schnellstmögliche Abarbeitung der offenen Fälle zu gewährleisten. Beigeordneter **Kremer** präferiert einen Mitarbeiter mit Verwaltungsausbildung und erklärt, dass die Stelle offen ausgeschrieben wird und im Bewerbungsverfahren der bestgeeignete Bewerber ausgewählt wird.

Die Fraktionen zeigen sich verwundert darüber, dass in der Bauaufsicht so viele offene Fälle vorhanden sind und erst jetzt mit einer zusätzlichen Stelle eingeschritten wird. Bei erheblichen Rückständen, bitten sie rechtzeitiger, z.B. im Äl-

testenrat informiert zu werden.

Bürgermeister **von Rekowski** erläutert das Zustandekommen der offenen Fällen und dass bisher versucht wurde die offenen Fälle durch organisatorische Maßnahmen kostenneutral abzuarbeiten.

## 1.7 **Anfragen** -keine-

## 1.8 **Anträge** -keine-

### 1.8.1 **Budgetrahmen für Investitionen im Baubetriebshof; Antrag der CDU-Fraktion vom 11.09.2017** Vorlage: A/2017/176

#### **Beschluss:**

In der Aufstellung des Haushaltes 2018 ff. wird für die Kostenstelle 1.01.02 „Baubetriebshof“ zukünftig ein pauschaler Ansatz aufgeführt. Eine Aufschlüsselung der einzelnen Investitionsmaßnahmen für die Geräte, Maschinen und Fahrzeuge des Bauhofes entfallen.

Die Verwaltung wird beauftragt, den Beschluss unter Einhaltung der haushaltsrechtlichen Bedingungen umzusetzen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

\*\*\*\*\*

Der Beschlussvorschlag wird in der Sitzung um einen aktualisierten Beschlussvorschlag der Verwaltung ergänzt.

## 1.9 **Mitteilungen**

### 1.9.1 **Haushaltsbeschlüsse g/2017 und h/2017 - Regionales Gebäudemanagement** Vorlage: M/2017/986

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis.

Ratsherr **Scherkenbach** führt aus, dass die Maßnahmenliste ein Schritt in die richtige Richtung ist aber mit Potential nach oben. Als zusätzliche ergänzende

Punkte in der Liste schlägt er einen Zeitstrahl der Baumaßnahmen oder ein Kostenschema vor. Er begrüßt die Einrichtung der Arbeitsgruppe und bittet um Sachstandsbericht in der Ratssitzung im Dezember. Des Weiteren regt Ratsherr **Scherkenbach** eine Organisationsuntersuchung des Regionalen Gebäudemanagement an, ähnlich wie die jetzt durchgeführte beim Baubetriebshof. Diese Organisationsuntersuchung könnte bis zum Sommer 2018 durchgeführt werden.

Ratsherr **Mederlet** bittet darum den Haushaltsbeschluss g/2017 nicht als erledigt zu betrachten, sondern in der Beschlusskontrolle zu behalten und weiter zu berichten.

Bürgermeister **von Rekowski**, führt aus, dass die Maßnahmenliste natürlich weiter entwickelt werden kann. Es muss ein Optimum gefunden werden an Informationen bzw. eine Überfrachtung an Informationen sollte verhindert werden.

#### **1.9.2 Sachstand Jahres- und Gesamtabchlüsse** Vorlage: M/2017/985

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis.

#### **1.9.3 Controlling-Bericht zum 30.06.2017** Vorlage: M/2017/984

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis.

#### **1.9.4 Senkung der Umlage des Landschaftsverbandes Rheinland** Vorlage: M/2017/990

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis.

#### **1.9.5 Lehrerversorgung an dem Grundschulverbund KGS Agathaberg/Albert-Schweitzer** Vorlage: M/2017/988

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis und bittet, dass weiter engen Kontakt mit der Schulaufsicht gepflegt wird, um eine gute Lehrerversorgung an den Grundschulen zu gewährleisten.

#### **1.9.6 Ordnungspartnerschaften Sicherheit im Oberbergischen Kreis** Vorlage: M/2017/979

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis.

### **1.9.7 Wochenmarkt während der Umbauphase des Marktplatzes in 2018**

Vorlage: M/2017/993

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis.

Frau Kamphuis erläutert auf Nachfrage, dass bei der Suche nach einem geeigneten Ausweichstandort für den Markt, insbesondere die Nähe zur Innenstadt als auch die nötige Infrastruktur die Hauptkriterien bei der Auswahl sind. Eine Informationsveranstaltung für die Marktbesucher findet am 23.10.2017 statt.

Herr Kremer erklärt, dass ein möglicher Ausfall der Marktgebühren nicht über den InHK-Verfügungsfonds ausgeglichen werden kann, da dieser nur für investive Maßnahmen zur Verfügung steht.

### **1.9.8 Sachstand Breitbandausbau im Außenbereich** Vorlage: M/2017/992

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis.

### **1.9.9 Investitionsoffensive der Bundesregierung / Kommunalinvestitionsförderungsgesetz** Vorlage: M/2017/994

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt die schriftliche Mitteilung der Verwaltung, die Bestandteil der Einladung war, zur Kenntnis.

### **1.10 Verschiedenes -entfällt-**

## **2 Nichtöffentliche Sitzung**

---

Michael von Rekowski  
- Bürgermeister -

---

Christof Auer  
- Schriftführer -